

STATUT
Stowarzyszenia Użytkowników Ogrodów Działkowych „Marlewo”
w Poznaniu
(tekst jednolity z dnia r.)

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie nosi nazwę „Stowarzyszenie Użytkowników Ogrodów Działkowych „Marlewo” w Poznaniu”, zwane w dalszej treści Statutu również „Stowarzyszeniem”.

§ 2.

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 3.

Siedzibą Stowarzyszenia i jego organów jest miasto Poznań.

§ 4.

Stowarzyszenie może być członkiem innych stowarzyszeń i podobnych organizacji o zasięgu regionalnym i krajowym.

§ 5.

Stowarzyszenie opiera się o pracę jego członków i osób wspierających.

§ 6.

Stowarzyszenie jest organizacją demokratyczną, samodzielną i samorządną.

§ 7.

Stowarzyszenie ma prawo do używania pieczęci uwzględniającej jego nazwę z zachowywaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.

Rozdział II
Cel i środki działania Stowarzyszenia

§ 8.

Celem działania Stowarzyszenia jest:

1. zakładanie i prowadzenie ogrodów działkowych w sposób zapewniający członkom Stowarzyszenia i ich rodzinom aktywny wypoczynek i możliwość prowadzenia upraw ogrodniczych;
2. reprezentowanie interesów członków Stowarzyszenia;
3. wszechstronny rozwój posiadanych przez członków Stowarzyszenia działek w kierunku przystosowania ich na ogrody działkowe;
4. ochrona środowiska naturalnego na terenie ogrodów działkowych i w zakresie ich oddziaływania;
5. organizowanie pomocy i poradnictwa w zorganizowaniu i zagospodarowaniu działek i racjonalnego ich wykorzystania;
6. założenie i utrzymywanie na właściwym poziomie urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytkowania przez właścicieli działek, w szczególności:
 - 1) urządzeń technicznych doprowadzających wodę i energię elektryczną;
 - 2) wywóz śmieci i nieczystości;
 - 3) wykonywanie innych prac, jakie okażą się celowe bądź niezbędne;
7. udzielanie właścicielom porad przy wznoszeniu altanek bądź innych obiektów gospodarczych zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego;

8. udzielanie porad w doborze właściwych odmian roślin, sposobie nawożenia działek, pielęgnacji roślin i w innych podobnych sprawach;
9. uzyskiwanie z uprawy działek korzyści rekreacyjnych.

§ 9.

Środkami zabezpieczającymi realizację celów Stowarzyszenia są:

1. zlecenie ekspertom opracowywania założeń i sposobu realizacji celów Stowarzyszenia, o ile okaże się to konieczne;
2. praca osobista bezpłatna członków Stowarzyszenia lub osób trzecich, zastępujących ich przy tworzeniu i utrzymywaniu urządzeń wspólnych;
3. pokrywanie przez członków kosztów utrzymania majątku i urządzeń służących Stowarzyszeniu, w szczególności poprzez terminowe uiszczanie opłat ogrodowych.
4. współdziałanie z organizacjami samorządowymi;
5. podejmowanie innych zadań i przedsięwzięć zabezpieczających realizację celów statutowych.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 10.

1. Członkami Stowarzyszenia są użytkownicy ogrodów działkowych „MARLEWO” w Poznaniu akceptujący statutowe cele Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym mogą być osoby fizyczne lub inne osoby prawne zainteresowane działalnością statutową Stowarzyszenia, które zadeklarowały na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową.
3. Członków przyjmuje się w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji oraz dowodu wpłaty wpisowego. Osoba ubiegająca się o członkostwo składa pisemne oświadczenie woli o chęci przystąpienia do Stowarzyszenia w formie deklaracji członkowskiej. Wysokość wpisowego określa bieżąca uchwała Zebrania Członków. Kwota wpisowego obowiązuje jednorazowo w przypadku przystąpienia do Stowarzyszenia.
4. Z wpłaty wpisowego (opłaty jednorazowej) zwalnia się osobę ubiegającą się o członkostwo w Stowarzyszeniu w roku przeniesienia praw do działki od dotychczasowego członka Stowarzyszenia, dla którego ubiegający się o członkostwo jest najbliższym członkiem rodziny.
5. Przez najbliższych członków rodziny rozumie się małżonka członka Stowarzyszenia, jego zstępnych, wstępnych, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa oraz osoby pozostające z działkowcem w stosunku przysposobienia.
6. Zarząd Stowarzyszenia jest uprawniony do jednorazowego zwolnienia z wpisowego, o którym mowa § 26 Statutu, osoby spoza grona osób wymienionych w ust. 4 - 5, uzasadnionego szczególnymi zasługami tychże osób położonymi dla Stowarzyszenia. Decyzję w zakresie zwolnienia Zarząd Stowarzyszenia podejmuje w drodze uchwały.

§ 11.

1. Członek Stowarzyszenia ma prawo do:
 - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia;
 - 2) uczestniczenia w zebraniach organizowanych przez władze Stowarzyszenia;
 - 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia;
 - 4) korzystania z urządzeń Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający nie ma prawa głosu na Walnym Zebraniu Członków oraz czynnego i biernego prawa wyborczego.
3. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia.
4. Prawa członkowskie wykonywane są osobiście, co nie ogranicza możliwości udzielenia pisemnego upoważnienia (pełnomocnictwa) do wykonywania praw członka Stowarzyszenia osobie spoza grona członków Stowarzyszenia bądź innemu członkowi Stowarzyszenia w zakresie biernego i czynnego prawa wyborczego, uczestniczenia w zebraniach organizowanych

przez władze Stowarzyszenia i zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia oraz głosowania nad projektami uchwał Zebrania Członków.

5. W przypadku biernego prawa wyborczego członka Stowarzyszenia, upoważnienie (pełnomocnictwo), o którym mowa w ust. 4, powinno zawierać wyraźne oświadczenie w zakresie wyrażenia zgody przez członka Stowarzyszenia na wybór i objęcie funkcji w organach Stowarzyszenia.
6. Osoba upoważniona (pełnomocnik) nie korzysta z biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia, o ile nie jest członkiem Stowarzyszenia.

§ 12.

1. Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:
 - 1) efektywnego uczestniczenia w ustalanych przez Zarząd pracach na rzecz Stowarzyszenia;
 - 2) przestrzegania prawa, niniejszego statutu oraz regulaminu i uchwał władz Stowarzyszenia;
 - 3) przestrzegania zasad współżycia społecznego;
 - 4) uczestniczenia w pokrywaniu kosztów funkcjonowania ogrodów działkowych obejmujących w szczególności wydatki na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej; opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody, w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej; ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne; wydatki na utrzymanie porządku i czystości oraz wydatki związane z zarządzaniem Stowarzyszenia [opłaty ogrodowe], w częściach przypadających na jego działkę;
 - 5) regularnego opłacania do 30 czerwca każdego roku uchwalonych składek członkowskich i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu, w szczególności opłaty ogrodowej, przeznaczanych na pokrycie kosztów związanych z funkcjonowaniem ogrodów, o których mowa w pkt. 4) powyżej oraz ponoszenia kosztów urządzeń Stowarzyszenia i utrzymywania ich w odpowiednim stanie;
 - 6) dokonywania zgłoszenia Zarządowi Stowarzyszenia faktu każdorazowego zamiaru budowy altany, jej modernizacji, wykonania basenu, oczka wodnego, szamba, ogrodzenia działki, zmiany podłączenia wody bądź podłączenia energii elektrycznej zgodnie z przepisami prawa i niniejszego Statutu;
 - 7) moralnego, materialnego oraz merytorycznego wsparcia realizacji zadań i celów Stowarzyszenia, a także propagowania idei ogrodnictwa działkowego.
2. Członkiem wspierającym może być osoba deklarująca wspieranie celów i zadań Stowarzyszenia w szczególności poprzez udzielanie pomocy finansowej lub rzeczowej na rzecz Stowarzyszenia. Członek wspierający zobowiązany jest do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania Statutu, Regulaminu i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 13.

Członek Stowarzyszenia nie może zajmować się sprawami przynoszącymi Stowarzyszeniu straty lub szkody.

§ 14.

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek wygaśnięcia albo pozbawienia.

Członkostwo w Stowarzyszeniu wygasa w razie:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia zgłoszonej przez członka Zarządowi na piśmie, po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań;
- 2) śmierci członka lub utracie osobowości prawnej przez członka wspierającego;
- 3) wykreślenia z listy członków z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań albo z powodu zbycia, zamiany, sprzedaży, darowizny działki ogrodniczej lub utraty innego tytułu prawnego do jej użytkowania;

4) rozwiązania się Stowarzyszenia.

Pozbawienie członkostwa może nastąpić w razie rażącego naruszenia przepisów ustawy, postanowień statutu, regulaminu Stowarzyszenia, zasad współżycia społecznego oraz działania na szkodę Stowarzyszenia.

Zarząd podejmuje uchwałę w sprawie wykreślenia z listy członków i pozbawienia prawa użytkowania działki po uzyskaniu opinii Sądu Koleżeńskiego. Postępowanie w sprawie wykreślenia następuje na wniosek członka Stowarzyszenia albo z urzędu.

Członka zalegającego z opłatą składek członkowskich lub opłat ogrodowych Zarząd może zawiesić w prawach członkowskich na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy. Po tym okresie następuje wykreślenie z listy. W okresie zawieszenia członkostwa nie przysługuje prawo korzystania z pomocy i usług Stowarzyszenia, jak również nie przysługują czynne i bierne prawa wyborcze do władz Stowarzyszenia.

Od decyzji Zarządu w sprawie wykreślenia lub pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu członek może w terminie 14 dni od doręczenia członkowi decyzji Zarządu (bądź dwukrotnego awizowania przesyłki zawierającej wyżej wymienioną decyzję na adres wskazany przez członka) odwołać się do Zebrania Członków Stowarzyszenia, które po rozpatrzeniu sprawy podejmuje decyzję jako instancja ostateczna. Postępowanie w sprawie o wykreślenie czy pozbawienie członkostwa jest pisemne.

Rozdział IV

Struktura i władze Stowarzyszenia

§ 15.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Zebranie Członków;
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia;
 - 3) Komisja Rewizyjna;
 - 4) Sąd Koleżeński.
2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia, o ile jednomyślnie nie postanowiono inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. W przypadku rezygnacji z członkostwa, wykreślenia lub wykluczenia lub śmierci członka będącego członkiem władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji organu, skład osobowy tych władz jest uzupełniony spośród niewybranych kandydatów według kolejności uzyskanych głosów. Liczba wybranych w ten sposób członków nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów.
5. Osoba wybrana do pełnienia funkcji w organie Stowarzyszenia ma obowiązek:
 - 1) reprezentować godnie interesy Stowarzyszenia;
 - 2) wykonywać obowiązki wynikające z pełnionej funkcji zgodnie z zakresem zadań organu, do którego został wybrany;
 - 3) aktywnie uczestniczyć w pracach organu, którego jest członkiem.
6. Członek organu może otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją na zasadach określonych przez Zebranie Członków Stowarzyszenia.
7. Mandat członka organu wygasa przed upływem kadencji z chwilą pisemnej rezygnacji z mandatu albo odwołania. Odwołanie członka organu Stowarzyszenia może nastąpić w razie stwierdzenia, że nie wykonuje obowiązków lub działa w sposób godzący w Stowarzyszenie.
8. Z chwilą wygaśnięcia mandatu członka organu Stowarzyszenia tracą ważność udzielone mu pełnomocnictwa i upoważnienia, w tym także do dysponowania środkami finansowymi znajdującymi się w kasie i na rachunkach bankowych Stowarzyszenia.
9. Organy Stowarzyszenia podejmują decyzje w formie uchwał. Uchwały organów Stowarzyszenia sporządzane są w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zebranie Członków

§ 16.

1. Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Zebranie Członków zwoływane jest co najmniej raz każdego roku, najpóźniej do 30 maja.
3. Zebranie nadzwyczajne może być zwoływane w każdym czasie, jeśli zażąda tego Zarząd, Komisja Rewizyjna bądź 1/3 członków Stowarzyszenia, nie później niż w ciągu 14 dni od daty przedstawienia odpowiedniego wniosku Zarządowi.
4. O miejscu, terminie i porządku obrad Zebrania Członków Zarząd bądź Komisja Rewizyjna powiadomi członków poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń lub pocztą lub innymi środkami telekomunikacyjnymi, co najmniej 14 dni przed terminem Zebrania Członków.
5. Uchwały zapadają zwykłą większością oddanych głosów.
6. Zebranie władne jest podejmować uchwały bez względu na liczbę obecności osób uprawnionych do głosowania.
7. Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
8. Nadzwyczajne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
9. Nadzwyczajne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało powołane.

§ 17.

1. Do kompetencji Zebrania Członków w szczególności należy:
 - 1) określenie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia i ustalanie podstawowych zadań Stowarzyszenia;
 - 2) uchwalenie Statutu i jego zmian;
 - 3) uchwalenie regulaminu Zebrania Członków;
 - 4) wybór i odwołanie władz Stowarzyszenia;
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia;
 - 6) udzielanie Zarządowi absolutorium;
 - 7) ustalenie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń;
 - 8) obciążenie członków Stowarzyszenia świadczeniami i innymi obowiązkami na jego rzecz;
 - 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze;
 - 10) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu Stowarzyszenia oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
 - 11) rozpatrywanie odwołań od decyzji zarządu;
 - 12) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji;
 - 13) podejmowanie uchwał o likwidacji i rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu jego majątku;
 - 14) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych na obrady.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 18.

1. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz między innymi w sprawach sądowych, administracyjnych i podatkowych i kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Zebrania Członków.
2. Zarząd składa się z 3 – 7 osób, w tym z Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika.
3. Zasady działania Zarządu ustalać może regulamin uchwalony przez Zarząd.

§ 19.

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu łącznie.
2. W sprawach majątkowych wymagany jest podpis dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym prezesa.

3. W sprawach informacyjnych niemających znaczenia na zobowiązania finansowe wobec Stowarzyszenia wystarcza podpis prezesa lub zastępującego go wiceprezesa.

§ 20.

1. W wypadku nie uzyskania absolutorium na corocznym Zebraniu Członków Stowarzyszenia, Zarząd bądź poszczególni jego członkowie tracą swoje mandaty.
2. Z ważnych powodów mandat Zarządu lub poszczególnych jego członków może być zawieszony. W wypadku zawieszenia mandatu co najmniej dwóch członków Zarządu – obowiązki Zarządu przejmuje Komisja Rewizyjna, która w terminie do 30 dni obowiązana jest zwołać Zebranie Członków w celu podjęcia stosownych decyzji.

§ 21.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.
2. W jego posiedzeniach może uczestniczyć Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. Posiedzenia Zarządu i podjęte uchwały są protokołowane w formie pisemnej.

§ 22.

1. Do zakresu działania Zarządu należy:
 - 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Zebrania Członków;
 - 2) rozpatrywanie spraw dotyczących wypełniania przez działkowców ich obowiązków;
 - 3) określanie szczegółowych warunków działania;
 - 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia;
 - 5) zarządzanie infrastrukturą ogrodową i utrzymywanie ją w należytym stanie;
 - 6) podejmowanie decyzji w sprawach nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego;
 - 7) zwoływanie Zebrania Członków;
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie nowych członków, wykreślenie i wykluczenie ze Stowarzyszenia);
 - 9) prowadzenie dokumentacji członkowskiej;
 - 10) składanie sprawozdań ze swojej działalności Zebraniu Członków;
 - 11) wykonywanie uchwał podjętych na Zebraniu Członków;
 - 12) wykonywanie wszelkich innych obowiązków, które nie należą do kompetencji pozostałych władz Stowarzyszenia.
2. Zarząd posiada pełnomocnictwo wszystkich członków Stowarzyszenia do reprezentowania ich interesów w sprawach dotyczących realizowanych na terenie ogrodów działkowych inwestycji, w tym szczególnie:
 - 1) przebiegu i wykonania linii energetycznych;
 - 2) przebiegu i wykonania instalacji wodno-kanalizacyjnych;
 - 3) utrzymania dróg;
 - 4) zapewnienia ochrony terenu ogrodów.

Komisja Rewizyjna

§ 23.

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu i sprawy gospodarczo-finansowe.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 (trzech) równoprawnych członków, w tym Przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza. Jej pracami kieruje Przewodniczący.
3. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia;
 - 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonej kontroli i lustracji;

- 3) prawo żądania zwołania Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu;
 - 4) zwołania Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub w trybie ustalonym statutem;
 - 5) składanie na Zebraniu Członków wniosku o udzielenie (lub odmowie udzielenia) absolutorium Zarządowi bądź poszczególnym jego członkom;
 - 6) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Zebraniu Członków;
 - 7) badanie zasadności podejmowanych uchwał i decyzji Zarządu;
 - 8) uczestnictwo Przewodniczącego Komisji w posiedzeniach Zarządu.
4. Komisja Rewizyjna zbiera się co najmniej raz do roku. Jej posiedzenia są protokołowane. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez władze.
 5. Komisja Rewizyjna posiada uprawnienia zawieszania działalności Zarządu lub poszczególnych jego członków. W razie zawieszenia dwóch członków Zarządu przejmuje na okres przejściowy obowiązki Zarządu i zwołuje Zebranie Członków.

Sąd Koleżeński

§ 24.

1. Spory wewnętrzne w Stowarzyszeniu rozstrzyga Sąd Koleżeński. Sąd Koleżeński składa się z 3 (trzech) do 5 (pięciu) członków, którzy na pierwszym zebraniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Stowarzyszenia.
3. Sąd Koleżeński orzeka w składzie 3 osobowym.

§ 25.

1. Do zakresu działań Sądu Koleżeńskiego należy:
 - 1) rozpatrywanie spraw związanych z naruszaniem przez członków postanowień statutu;
 - 2) rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów między członkami Stowarzyszenia, a władzami Stowarzyszenia;
 - 3) składanie sprawozdań ze swojej działalności na walnym Zebraniu Członków.
2. Sąd Koleżeński może nakładać następujące kary organizacyjne:
 - 1) upomnienia;
 - 2) nagany;
 - 3) zawieszenia w prawach członkowskich;
 - 4) wykluczenia ze Stowarzyszenia.
3. Przewodniczącemu Sądu Koleżeńskiego przysługuje prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
4. Szczegółowy tryb i zasady działania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin uchwalony przez Sąd.

Rozdział V

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 26.

1. Funduszami Stowarzyszenia są: wpisowe, składki członkowskie i opłaty ogrodowe w wysokości ustalonej na Zebraniach Członków.
2. Fundusze mogą być powiększane wpłatami członków i osób korzystających z urządzeń Stowarzyszenia, ustalonymi przez Zarząd, a w razie sprzeciwu obciążonych - przez Zebranie Członków.

§ 27.

1. Fundusze Stowarzyszenia mogą być przeznaczane na realizowane cele i zadania statutowe.
2. Funduszami Stowarzyszenia administruje Zarząd, zgodnie z ogólnymi wytycznymi Zebrania Członków i pod kontrolą Komisji Rewizyjnej.

3. Wszelkie postanowienia zmierzające do uszczuplenia majątku Stowarzyszenia wymagają zgody Zebrania Członków.
4. Przyjmowania majątku i darowizn na rzecz Stowarzyszenia dokonuje Zarząd, natomiast decyzje o wyzbyciu się majątku i jego zasobów podejmuje Zebranie Członków.

§ 28.

1. Stowarzyszenie obowiązane jest prowadzić wymaganą dokumentację.
2. Do załatwiania spraw biurowych może korzystać z pomocy osób spoza Stowarzyszenia.

Rozdział VI Ewidencje i rejestry

§ 29.

1. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi ewidencję działek.
2. Ewidencja działek obejmuje:
 - 1) numer porządkowy działki;
 - 2) powierzchnię działki;
 - 3) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania osoby lub osób, którym przysługuje prawo do działki.

Rozdział VII Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 30.

Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić:

- 1) na podstawie uchwały Zebrania Członków;
- 2) na mocy orzeczenia sądu powszechnego bądź decyzji uprawnionego organu władzy.

§ 31.

1. Zmiany i uzupełnienia Statutu oraz decyzja o likwidacji Stowarzyszenia należą do wyłącznej kompetencji Zebrania Członków.
2. Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na mocy uchwały Zebrania Członków Stowarzyszenia podjętych większością 2/3 głosów oddanych.
3. Uchwała o rozwiązaniu i likwidacji Stowarzyszenia określi sposób jego likwidacji oraz cel, na jaki nastąpi przekazania majątku.

§ 32.

1. Likwidację może przeprowadzić Zarząd lub likwidator, wybrany przez Zebranie Członków.
2. Koszty likwidacji i rozwiązania Stowarzyszenia ponoszą jego Członkowie.